



**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA  
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)  
*Tel. 085/87232 – [www.asp2teramo.it](http://www.asp2teramo.it) – [asp2teramo@pec.it](mailto:asp2teramo@pec.it)*

**AREA EDUCATIVA ASSISTENZIALE**

**Determinazione del Responsabile d'Area**

**n. 12 del 22/01/2025**

**OGGETTO** - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CONSUMO PER STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI IN SERVIZIO PRESSO L'ISTITUTO CASTORANI DI GIULIANOVA - ANNO 2025, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT.B) DEL DECRETO LEGISLATIVO N.36/2023

**CIG: B548F3264D**

**IL RESPONSABILE**

**VISTA** - l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Assistenziale Educativa alla Dott.ssa Manuela Gasparini, avvenuta nei modi di legge;

**RITENUTO** - di essere legittimata ad emanare l'atto;  
- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;  
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;  
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;  
- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;  
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

**PREMESSO** - che l'ASP ha come finalità istituzionali la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semiresidenziali in ambito provinciale, con gestione e partecipazione del fondo politiche sociali e dei piani di zona, nell'area della maternità, infanzia, famiglia, adolescenza, età adulta e anziana;  
- che tra le strutture di accoglienza dell'ASP, è attivo l'Asilo Nido "E., De Amicis" ;

- CONSIDERATO** - che all'interno dell'Istituto Castorani, sono in servizio diverse apparecchiature per la stampa e per le copie, a servizio dell'organizzazione amministrativa dell'ente e per gli ospiti;
- PRESO ATTO** - della necessità di affidare la fornitura del materiale di consumo per le stampanti e per le fotocopiatrici in servizio;
- ATTESO** - che è stata contattata per le vie brevi la ditta CVC SYSTEM S.N.C. DI FERRONI LOREDANA E RUGGIERI FRANCESCO, con sede legale in Giulianova (TE) alla Via Meucci, codice fiscale e partita IVA 01951680675, domicilio digitale: cvcsystem@pec.it, in quanto trattasi di ditta che nel tempo ha dimostrato affidabilità ed elevata competenza professionale nella fornitura di tutto il materiale di consumo per stampanti e fotocopiatrici;
- della disponibilità manifestata dalla ditta CVC SYSTEM S.N.C. DI FERRONI LOREDANA E RUGGIERI FRANCESCO, alla fornitura di prodotti di consumo per stampanti e fotocopiatrici;
- DATO ATTO** - che l'art. 17, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: Assicurare il normale funzionamento della cucina e del servizio mensa a servizio dell'Istituto;
- Forma del contratto: Ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23/07/2014;
- Modalità di scelta del contraente: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del Decreto Legislativo 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: il pagamento della fornitura sarà effettuato mensilmente posticipato, dopo la presentazione di regolare fattura;
- RILEVATO** - preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- APPURATO** - che l'art. 50 del Decreto Legislativo 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del Decreto Legislativo 36/2023, che l'affidamento, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Decreto Legislativo 36/2023;

- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del Decreto Legislativo 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- che, in tema di imposta di bollo, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del Decreto Legislativo 36/2023;

**TENUTO CONTO** - che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

**PRECISATO** - che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del Decreto Legislativo 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;

**VERIFICATO** - che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del Decreto Legislativo 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**RITENUTO** - di affidare all'operatore economico CVC SYSTEM S.N.C. DI FERRONI LOREDANA E RUGGIERI FRANCESCO, con sede legale in Giulianova (TE) alla Via Meucci, codice fiscale e partita IVA 01951680675, domicilio digitale: cvcsystem@pec.it, la fornitura dei materiali di consumo per le stampanti e per la fotocopiatrici in uso presso l'Istituto Castorani, in quanto l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**TENUTO CONTO** - che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, ha verificato la regolarità contributiva mediante DURC agli atti di questo ufficio, da cui risulta la posizione regolare dell'operatore economico;

**ATTESTATO** - che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**ACCERTATO** - ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VALUTATO** - positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**VISTO**

- il Decreto Legislativo n. 36/2023;
- il Decreto Legislativo n. 81/2008;
- il regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Tutto ciò premesso e considerato

## DETERMINA

di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di affidare alla ditta CVC SYSTEM S.N.C. DI FERRONI LOREDANA E RUGGIERI FRANCESCO, con sede legale in Giulianova (TE) alla Via Meucci, codice fiscale e partita IVA 01951680675, domicilio digitale: cvcsystem@pec.it, la fornitura di materiale di consumo per stampanti e fotocopiatrici in uso presso l'Istituto Castorani di Giulianova (TE), per l'importo stimato di € 257,27 oltre IVA;
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183, comma 8, Decreto Legislativo n. 267/2000, il sottoscritto ha accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti relativi all'impegno di spesa che si assume con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio come, peraltro, accertato con la sottoscrizione del presente atto da parte del Responsabile

dell'Area contabile ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 e dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Decreto Legislativo n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23/07/2014;
4. Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali richiamate in preambolo anche ai sensi dell'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
5. Di dare atto che per l'affidamento di che trattasi il codice CIG è quello indicato nell'oggetto;
6. Di stabilire che i pagamenti di quanto dovuto avverranno alle scadenze concordate, a seguito di presentazione di regolare fattura;
7. Di dare atto che l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo.
8. Di trasmettere copia del presente atto al responsabile dell'area finanziaria;
9. Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo pretorio dell'ente per 15 giorni;

Il Responsabile  
dell'Area Educativa Assistenziale  
*Dott.ssa Manuela Gasparrini*